



**Direction Générale**  
**DRH**

Nous recrutons pour **le foyer d'hébergement**  
**« LE JAS DE LA BESSONNIERE »**

**1 CHEF DE SERVICE (H/F)**  
**Classe 2 Niveau 3**

Contrat à Durée Indéterminée  
Temps Complet

**Prise de fonction souhaitée : 1<sup>er</sup> mars 2010**

Le Foyer d'hébergement « Le Jas de la Bessonière » accueille 24 adultes travailleurs d'ESAT, présentant des déficiences intellectuelles.

Sous l'autorité du directeur, vous êtes chargé(e) du suivi et de la mise en œuvre des projets individualisés, élaborés en équipe pluridisciplinaire et en lien avec les familles. Vous apportez votre appui technique aux membres de l'équipe, au plan individuel et collectif.

Membre de l'équipe de direction :

- Vous veillez à la cohérence entre le projet institutionnel de l'établissement et les conditions de sa mise en œuvre dans les activités et les pratiques professionnelles.
- Vous êtes chargé de l'organisation technique d'une équipe pluridisciplinaire et agissez sur les axes suivants : Education, Organisation, Gestion, Animation et Coordination, Management.
- Vous travaillez en relation avec les interlocuteurs internes et avec les partenaires de l'établissement, dans une dynamique transversale.
- Au niveau de l'Association, vous aurez l'opportunité de participer à des projets transversaux touchant à l'organisation, au partage des pratiques, à l'évaluation ...
- Par roulement, vous assurez des astreintes.

- Titulaire d'un diplôme de l'Enseignement Supérieur, type CAFERUIS.
- Expérience dans le handicap, connaissance de la législation en vigueur.
- Expérience souhaitée dans la fonction de chef de service, dans le secteur médico-social.
- Capacité d'organisation et d'animation.
- Sens de la communication

Classification du poste établie en référence à la Convention Collective Nationale du Travail des Etablissements et Services pour personnes inadaptées et handicapées du 15 mars 1966.

Les candidatures doivent parvenir au plus tôt à :

**ARI**  
**Madame Nathalie MARTY**  
**Service Recrutement**  
**26 Rue Saint Sébastien - 13006 MARSEILLE**  
**Ou par mail : [recrutement@ari.asso.fr](mailto:recrutement@ari.asso.fr)**

**\* Avec impérativement les documents suivants (actualisation du dossier personnel) :**

La lettre de candidature, Le CV, Le casier judiciaire N°3 de moins de 3 mois ([www.cjn.justice.gouv.fr](http://www.cjn.justice.gouv.fr)), Le(s) diplôme(s), Tous les certificats de travail.